PO FEAMP ITALIA 2014/2020
FLAG Litorale e Miglio D'Oro

PRIORITA' 1 – Promuovere una pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze

MISURA 1.32 – Salute e sicurezza
(Reg. UE n. 508/2014 – art. 32)

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO

INTERVENTO 1.B.2 - Miglioramento delle condizioni di lavoro, di igiene, di salute e di sicurezza a bordo delle imbarcazioni da piccola pesca costiera

Bando pubblico

Riferimento normativo	Reg. (UE) n. 508/2014, art. 32
Priorità del FEAMP	1 – Promuovere una pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze
Obiettivo Tematico	OT3 – Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura
Misura	Misura 1.32 – Salute e sicurezza
Finalità	Migliorare le condizioni di igiene, salute, sicurezza e lavoro dei pescatori attraverso il sostegno ad investimenti a bordo e in attrezzature, a condizione che tali investimenti vadano al di là dei requisiti importi dal diritto comunitario e nazionale
Proponenti ammissibili	Proprietari e Armatori di imbarcazioni di piccola pesca costiera registrate nell'area FLAG

Unione Europea

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

REGIONE CAMPANIA

FEAMP 2014·2020

flag

Sommario

DISPOSIZIONI PRELIMINARI 1
1. Ambito di applicazione del bando 1
1.1 Soggetti ammissibili al finanziamento (ambito soggettivo) 1
1.2 Interventi ammissibili al finanziamento (ambito oggettivo) 2
1.3 Localizzazione degli interventi finanziabili (ambito territoriale) 2
1.4 Periodo di validità del bando (ambito territoriale) 2
1.5 Intensità dell'aiuto pubblico e spesa massima ammissibile 2
DOMANDA DI SOSTEGNO 4
2. Formalità di partecipazione al bando 4
2.1 Titolare della domanda di sostegno 4
2.2 Redazione e recapito della domanda di sostegno 4
2.3 Ricevibilità della domanda di sostegno 5
AMMISSIONE A FINANZIAMENTO 6
3. Caratterizzazione del richiedente 6
3.1 Requisiti soggettivi generali 6
3.1.1 Requisiti di cui all'art. 106, par. 1 del reg. (UE, EURATOM) n. 966/2012. 6
3.1.2 Requisiti di cui all'art. 10, parr. 1 e 3, del Reg. (UE) n. 508/2014 7
3.1.3 Requisiti soggettivi generali ulteriori 7
3.2 Requisiti soggettivi specifici per la Misura 8
4. Caratterizzazione dell'operazione 8
4.1 Requisiti dell'operazione 8
4.2 Criteri di selezione 10
5. Caratterizzazione della spesa 12
5.1 Categorie di spese ammissibili al finanziamento 12
5.2 Spese non ammissibili al finanziamento 14
5.3 Disposizioni specifiche in materia di ammissibilità della spesa 15
5.3.1 Lavori 15
5.3.2 Forniture di beni e servizi 17
5.3.3 Spese generali 17
5.3.4 Spese sostenute prima della pubblicazione del bando 19
6. Variazioni, verifiche e concessione 19
6.1 Variazione dei dati esposti nella domanda di sostegno 19
6.2 Procedimento di concessione del finanziamento 19
DISPOSIZIONI FINALI 21
7. DISPOSIZIONI COMUNI AI BANDI DI ATTUAZIONE DELLE MISURE A REGIA 21
8. ALTRE DISPOSIZIONI 21
DOCUMENTAZIONE 23
9. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'ISTANZA 23
9.1 Documentazione a corredo della domanda di sostegno 23
9.2 Modelli allegati al bando 24

DISPOSIZIONI PRELIMINARI

1. Ambito di applicazione del bando

Il presente bando dà attuazione all'Azione 1.B.2 della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP) del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, e contribuisce all'attuazione della Misura 1.32 – Salute e sicurezza, disciplinando modalità e procedure per la presentazione delle istanze di sostegno finanziario, l'ammissione al finanziamento, la realizzazione dell'operazione finanziata e l'erogazione del sostegno.

La dotazione finanziaria complessiva della Misura nell'ambito della SSLTP è fissata in € 130.000,00.

Attraverso il presente bando, il FLAG Litorale e Miglio d'Oro intende erogare contributi finanziari rivolti ai proprietari e agli armatori di imbarcazioni da piccola pesca costiera artigianale localizzati nel territorio interessato dalla Strategia del FLAG medesimo, per la realizzazione di investimenti a bordo e di investimenti in singole attrezzature in grado di migliorare le condizioni di igiene, salute, sicurezza e lavoro dei pescatori, a condizione che tali investimenti vadano oltre il mero soddisfacimento dei requisiti imposti dal diritto comunitario e nazionale.

Per pesca costiera artigianale si intendono le imbarcazioni di lunghezza inferiore a 12 mt. fuori tutto, e comunque di stazza inferiore a 15 GT, che non utilizzano gli attrezzi trainanti elencati nella tabella 3 dell'Allegato del Reg. (CE) n. 1799/2006 della Commissione, e operanti all'interno delle 12 miglia nautiche dalla costa.

Nell'ambito della SSL del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, il sostegno di cui alla Misura 1.32 – Azione 1.B.2 è concesso esclusivamente ai proprietari e agli armatori di imbarcazioni da piccola pesca costiera artigianale localizzati nell'area territoriale del FLAG.

Quanto previsto dal presente bando è coerente e si integra con le disposizioni fissate dalla manualistica vigente (Criteri di Ammissibilità, Criteri di selezione, Disposizioni Attuative parte A – Generali, Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura, Linee guida per le spese ammissibili, Sistema di Gestione e Controllo, Disposizioni Procedurali – Manuale delle procedure e dei controlli dell'AdG, Disposizioni comuni ai bandi di attuazione delle misure a regia rivolte ai beneficiari dei finanziamenti, etc.).

1.1 Soggetti ammissibili al finanziamento (ambito soggettivo)

Per gli interventi di cui al par. 1.2 del presente bando, sono ammissibili al finanziamento:

- i proprietari di imbarcazioni da piccola pesca costiera localizzati nell'area FLAG;
- gli armatori di imbarcazioni di piccola pesca costiera localizzati nell'area FLAG.

1.2 Interventi ammissibili al finanziamento (ambito oggettivo)

Sono ritenuti ammissibili a contributo le operazioni che prevedono investimenti a bordo o destinati a singole attrezzature, a condizione che tali investimenti vadano al di là dei requisiti imposti dal diritto dell'Unione o nazionale in materia di igiene, salute, sicurezza e lavoro dei pescatori.

Se l'intervento consiste in un investimento a bordo, il sostegno può essere concesso una sola volta per lo stesso tipo di investimento e per la stessa imbarcazione nel corso del periodo di programmazione. Se l'intervento consiste in un investimento destinato a singole attrezzature, il sostegno può essere concesso una sola volta per lo stesso tipo di attrezzature e per lo stesso beneficiario nel corso del periodo di programmazione.

1.3 Localizzazione degli interventi finanziabili (ambito territoriale)

Il presente bando trova applicazione nel territorio del FLAG Litorale e Miglio d'Oro. Ai fini della verifica della corretta localizzazione dell'operazione candidata a finanziamento, fa fede la sede legale dell'impresa, ovvero la residenza del richiedente, qualora questi sia una persona fisica.

1.4 Periodo di validità del bando (ambito territoriale)

Il termine per la presentazione delle domande di sostegno per il presente bando è fissato per il giorno **02/09/2019 alle ore 12:00.** Il bando è integralmente pubblicato nella sezione dedicata del sito del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, all'indirizzo www.flaglitoralemigliodoro.it .

1.5 Intensità dell'aiuto pubblico e spesa massima ammissibile

"L'art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico", par. 1, del Reg. (UE) n. 508/2014, prevede che, sulla base dei costi ritenuti ammissibili, l'importo del contributo pubblico è pari al 50% dell'importo della spesa riconosciuta ammissibile. In deroga al par. 1 dell'art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico" del Reg. (UE) n. 508/2014, in attuazione a quanto previsto nel par. 3 del medesimo articolo, se l'operazione soddisfa tutti i seguenti criteri:

1. interesse collettivo,
2. beneficiario collettivo,
3. elementi innovativi, se del caso, a livello locale,

l'intensità dell'aiuto è:

- *pari al 80%[1] della spesa totale ammissibile, nel caso in cui il beneficiario realizzi un investimento finalizzato a migliorare le performance aziendale della propria collettività;*
- *pari al 90%[2] della spesa totale ammissibile, nel caso in cui il beneficiario realizzi un investimento finalizzato a migliorare le performance aziendale di una collettività ben più ampia del soggetto collettivo che ha presentato istanza.*

[1] Per maggiori dettagli si rimanda al par 2.2 delle "Disposizioni comuni ai bandi di attuazione delle misure a regia rivolte ai beneficiari dei finanziamenti (DRD n. 28 del 01.03.2019 - pubblicato sul BURC n. 12 del 04/03/2019).
[2] Idem come sopra

In deroga al par. 1 dell'art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico" del Reg. (UE) n. 508/2014, si applicano, in virtù del par. 4 del medesimo articolo, i punti percentuali aggiuntivi dell'intensità dell'aiuto pubblico per i tipi specifici di operazioni elencati nella tabella sottostante (Allegato 1 al Reg. UE 508/2014):

Tipo di interventi	***Punti percentuali***
Interventi connessi alla pesca costiera artigianale[3]	*aumento del 30%*
Interventi attuati da imprese che non rientrano nella definizione di PMI (Piccole e medie imprese come definite nella raccomandazione 2003/361/CE della Commissione)	*riduzione del 20%*

Nel caso in cui ricorrano più condizioni, ai sensi del Reg. (UE) 772/2014, si applica:

- la maggiorazione più elevata, nel caso di più maggiorazioni;

- la riduzione più elevata, nel caso di più riduzioni;

- la riduzione più elevata, nel caso di riduzioni e maggiorazioni.

La spesa massima ammissibile per singola operazione, relativamente alle operazioni che riguardino interventi su imbarcazioni, è fissata come segue:

l'importo della spesa massima ammissibile è calcolata per singolo peschereccio e per l'intero periodo di programmazione, ed è funzione del numero di GT, calcolato in base alla seguente tabella:

Categoria di peschereccio per classi di stazza (GT)	***Spesa massima ammissibile (€) per singolo peschereccio***
1 ≤ GT < 5	*((12.650*GT) + 5.800)*
5 ≤ GT < 10	((11.775*GT) + 10.175)
10 ≤ GT < 25	((5.750*GT) + 71.300)
25 ≤ GT < 100	((4.830*GT) + 94.300)
100 ≤ GT < 300	((3.105*GT) + 266.800)
300 ≤ GT < 500	((2.530*GT) + 439.300)
500 ≤ GT	((1.380*GT) + 1.014.300)

[3] Per pesca costiera artigianale si intendono le imbarcazioni di lunghezza inferiore a 12 metri fuori tutto, e comunque di stazza inferiore a 15 GT, che non utilizzano gli attrezzi trainati elencati nella tabella 3 dell'allegato del Regolamento (CE) n. 1799/2006 della Commissione ed operanti all'interno delle 12 miglia nautiche dalla costa. Per beneficiare dell'aumento di 30 punti percentuali sul cofinanziamento dell'operazione occorre che gli interventi siano effettivamente connessi alla pesca costiera artigianale e che migliorano le condizioni di questo settore.

Nel calcolo di cui sopra non si tiene conto degli acquisti che non sono pertinenza dell'imbarcazione, e non si tiene conto delle spese generali.

La spesa massima ammissibile è data dal valore scaturente dall'applicazione delle formule di cui in tabella, cui si aggiunge il 4,3% dello stesso, dovuto all'aumento dei tassi di inflazione registrati a partire dall'anno 2014.

***Si precisa che la spesa massima ammissibile di cui alla tabella sovrastante costituisce limite al finanziamento concesso ad una medesima imbarcazione, complessivamente per la Misura 1.32 di cui al presente Bando, e per la Misura 1.41, di cui al Bando specifico al quale si rinvia**.*

Il beneficiario, in caso di superamento della spesa massima ammissibile, è obbligato alla esplicita dichiarazione d'accollo della spesa eccedente, pena la non ammissibilità.

Nel caso di più imbarcazioni partecipanti alla richiesta di contributo, la spesa massima ammissibile sarà uguale alla somma della spesa massima per ogni imbarcazione calcolata secondo la tabella precedente.

Ciascun richiedente, nell'ambito del presente bando, può presentare una sola istanza di finanziamento.

DOMANDA DI SOSTEGNO

2. Formalità di partecipazione al bando

2.1 Titolare della domanda di sostegno

La domanda di sostegno deve essere presentata dal proprietario e/o armatore dell'imbarcazione da piccola pesca costiera localizzato nell'area FLAG direttamente interessato all'operazione.

Il pescatore che sia armatore dell'imbarcazione oggetto dell'investimento ma non ne sia il proprietario può presentare domanda di sostegno subordinatamente all'acquisizione dell'autorizzazione del proprietario / dei proprietari.

Il proprietario persona fisica che non sia anche armatore dell'imbarcazione oggetto dell'investimento è tenuto a presentare atto di assenso della società armatrice (cooperativa o altro) al momento della presentazione della domanda.

Nel caso di interventi su imbarcazioni in comproprietà, la domanda di sostegno dovrà essere presentata da uno solo dei proprietari, previa autorizzazione rilasciata dall'altro caratista / dagli altri caratisti.

2.2 Redazione e recapito della domanda di sostegno

La domanda di sostegno deve essere inoltrata a mezzo Raccomandata a/r, ovvero consegnata a mano nei giorni di apertura al pubblico, presso l'ufficio protocollo del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, al seguente indirizzo:

- Comune di Torre del Greco, viale Gen. Carlo Alberto dalla Chiesa, Palazzo La Salle, 80059, Torre del Greco (NA),

oppure a mezzo Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo:

- flaglitoralemigliodoro@pec.it

La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine di scadenza del bando, di cui al par. 1.4.

Qualora inoltrata a mezzo Raccomandata a/r o consegna a mano, ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione delle domande di sostegno farà fede unicamente la data e l'ora di acquisizione presso l'ufficio protocollo dell'Ente. L'Amministrazione non risponde dei ritardi imputabili al servizio postale o di recapito. Il plico contenente la domanda di sostegno e la documentazione a corredo, inoltrato mediante Raccomandata o consegna a mano, deve pervenire sigillato e integro, e deve riportare sul frontespizio il destinatario e la dicitura:

- "FEAMP Campania 2014/2020 – SSL FLAG Litorale e Miglio d'Oro – Candidatura al bando della Misura 1.32".

Qualora inoltrata a mezzo PEC, la domanda deve essere inviata entro e non oltre il termine di scadenza del bando, di cui al par. 1.4. L'oggetto della PEC deve riportare la medesima dicitura su richiamata.

La domanda di sostegno deve essere redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 al presente bando, e deve essere corredata dal modulo di cui all'Allegato 2 al presente bando, debitamente compilato, nonché dalla documentazione richiesta indicata al par. 9 del presente bando. La domanda di sostegno, gli allegati, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e atti notori, nonché ogni altro documento per cui è richiesta la firma, devono essere debitamente sottoscritti.

La domanda, inoltre, deve essere corredata di copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

2.3 Ricevibilità della domanda di sostegno

La domanda di sostegno è ritenuta non ricevibile se:

1. è inoltrata con mezzi diversi da quelli indicati, o a soggetti diversi dal FLAG Litorale e Miglio d'Oro;
2. risulta pervenuta oltre il termine di scadenza del bando, qualora inoltrata a mezzo Raccomandata a/r o consegnata a mano; risulta inviata oltre il termine di scadenza del bando, qualora inoltrata a mezzo PEC;
3. il plico non è integro, in caso di consegna a mano o recapito a mezzo Raccomandata a/r;
4. assenza dei dati richiesti nella "Istanza di ammissione al finanziamento" (Allegato 1 al presente bando);
5. assenza del documento "Istanza di ammissione al finanziamento" (Allegato 1 al presente bando), o del documento "Sezione anagrafica / Descrizione dell'intervento / Dichiarazioni del progettista" (Allegato 2 al presente bando), o assenza delle rispettive sottoscrizioni.

Le domande pervenute vengono comunque acquisite agli atti e al protocollo dell'Ente.

Le domande che rientrano in uno dei casi di irricevibilità su richiamati non accedono alla fase di ammissibilità. Al di fuori dei casi sopra riportati, la domanda di sostegno è ritenuta ricevibile, e viene sottoposta alla verifica di ammissibilità al finanziamento.

AMMISSIONE A FINANZIAMENTO

3. Caratterizzazione del richiedente

Il richiedente deve possedere tutti i requisiti soggettivi previsti dai successivi paragrafi alla data di presentazione della domanda di sostegno. I requisiti per i quali è dovuto il mantenimento anche dopo la presentazione della domanda di sostegno sono espressamente indicati nei successivi paragrafi.

I requisiti soggettivi per l 'accesso alle Misure del FEAMP sono previsti: dal Reg. (EU, EURATOM) n. 2018/1046, che all'art. 136 par. 1 e all'art. 141 par. 1 determina i criteri di esclusione dalla partecipazione di procedure di aggiudicazione o di attribuzione; dal Reg. (UE) n. 508/2014, che, all'art. 10 parr. 1 e 3, determina le condizioni di inammissibilità ai finanziamenti del fondo. Altri requisiti soggettivi di ammissibilità sono indicati anche nei documenti "Criteri di ammissibilità", "Disposizioni attuative parte A – Generali" e "Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura", adottati dall'AdG nazionale e recepiti nel presente bando.

3.1 Requisiti soggettivi generali

3.1.1 Requisiti di cui all'art. 106, par. 1 del reg. (UE, EURATOM) n. 966/2012.

La domanda di sostegno è inammissibile se presentata dal richiedente che versi in una delle seguenti condizioni:

a) che siano in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo,

cessazione d'attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista nelle disposizioni legislative o regolamentari nazionali, ovvero a carico dei quali sia in corso un procedimento di tal genere;

b) nei confronti dei quali sia stata pronunziata una condanna con sentenza passata in giudicato di un'autorità competente di uno Stato membro, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, anche qualora tale condanna sia stata pronunziata nei confronti delle persone aventi poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sui candidati o sugli offerenti in questione;

c) che, in materia professionale, abbiano commesso un errore grave, accertato con qualsiasi elemento documentabile, comprese le decisioni della BEI e delle organizzazioni internazionali, dalle amministrazioni aggiudicatrici (concedenti);

d) che non abbiano ottemperato agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali o agli obblighi relativi al pagamento d'imposte e tasse secondo le disposizioni legislative del paese dove sono

stabiliti, del paese dell'amministrazione aggiudicatrice (concedente) o del paese dove deve essere eseguito l'appalto (realizzata l'operazione);

e) nei confronti dei quali sia stata emessa una sentenza passata in giudicato per frode, corruzione, partecipazione a un'organizzazione criminale, riciclaggio di proventi illeciti o qualsiasi altra attività illecita che leda gli interessi finanziari dell'Unione, anche qualora tale sentenza sia stata emessa nei confronti delle persone aventi poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sui candidati o sugli offerenti in questione;

f) i quali siano soggetti a una sanzione amministrativa di cui all'art. 109, par. 1 del medesimo regolamento".

3.1.2 Requisiti di cui all'art. 10, parr. 1 e 3, del Reg. (UE) n. 508/2014

Ai sensi dell'art. 10, par. 1, lett. a), b) e c), del Reg. (UE) n. 508/2014, è ritenuta inammissibile la domanda di sostegno presentata da un operatore che versi in una delle seguenti condizioni:

a. che abbia commesso un'infrazione grave a norma dell'art. 42 del Reg. (CE) n. 1005/2008 del Consiglio o dell'art. 90, par. 1, del Reg. (CE) n. 1224/2009;
b. sia stato associato allo sfruttamento, alla gestione o alla proprietà di pescherecci inclusi nell'elenco unionale delle navi INN di cui all'art. 40, par. 3, del Reg. (CE) n. 1005/2008, o di pescherecci battenti la bandiera di paesi identificati come paesi terzi non cooperanti ai sensi dell'art. 33 di tale regolamento;
c. abbia commesso una grave violazione delle norme della PCP, vindividuata come tale in altri atti legislativi adottati dal Parlamento europeo e dal Consiglio.

Ai sensi dell'art. 10, par. 3, la domanda di sostegno è ritenuta inammissibile se presentata, nel periodo di inammissibilità, dal richiedente in capo al quale sia stata accertata la commissione di una frode, come definita all'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, nell'ambito del Fondo Europeo per la Pesca o del FEAMP. Il periodo di inammissibilità previsto dai summenzionati parr. 1 e 3 dell'art. 10 è disciplinato con Reg. delegato (UE) n. 2015/288, modificato dal Reg. delegato (UE) n. 2015/2252.

Ai sensi del par. 2 dell'art. 10, dopo la presentazione della domanda di sostegno, il beneficiario deve continuare a rispettare le condizioni di cui al par. 1 per tutto il periodo di attuazione dell'operazione finanziata, e per un periodo di cinque (5) anni dopo l'erogazione del relativo pagamento finale.

3.1.3 Requisiti soggettivi generali ulteriori

Alla data di presentazione della domanda di sostegno, il richiedente deve essere in possesso dei seguenti, ulteriori requisiti di ordine generale:

a. applicare il C.C.N.L. di riferimento, nel caso in cui si avvalga di personale dipendente;
b. non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;

c. non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno, condanne con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 c.2 n. 1, 640-bis, 6418-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Tit. II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
d. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati di fronde alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo IV capo II e Titolo VIII capo II del c.p., e agli artt. 5, 6 e 12 della L. n. 283/1962 nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno;
e. non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9 c. 2 lett. c) del D. Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;
f. non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie, interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori.

3.2 Requisiti soggettivi specifici per la Misura

Alla data di presentazione della domanda di sostegno, il richiedente deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità specifici della Misura 1.32:

a. essere armatore ovvero proprietario di imbarcazione da piccola pesca costiera artigianale; per pesca costiera artigianale si intendono le imbarcazioni di lunghezza inferiore a 12 mt. fuori tutto, e comunque di stazza inferiore a 15 GT, che non utilizzano gli attrezzi trainanti elencati nella tabella 3 dell'Allegato del Reg. (CE) n. 1799/2006 della Commissione, e operanti all'interno delle 12 miglia nautiche dalla costa;
b. avere sede legale, ovvero essere residente nel caso in cui il richiedente sia una persona fisica, in uno dei Comuni interessati dalla Strategia di Sviluppo Locale del FLAG Litorale e Miglio d'Oro;
c. se armatore dell'imbarcazione, essere iscritto nel Registro delle Imprese di Pesca istituito presso una Capitaneria di Porto, un Ufficio circondariale marittimo ovvero un Ufficio locale marittimo localizzato nell'area territoriale interessata dalla SSL del FLAG Litorale e Miglio d'Oro (Capitaneria di Porto di Torre del Greco, Ufficio circondariale marittimo di Torre Annunziata, Ufficio locale marittimo di Portici)..

4. Caratterizzazione dell'operazione

I requisiti dell'operazione per l'accesso alle Misure del FEAMP sono previsti dal Reg. (UE) n. 508/2014, oltre che specificati nei documenti "Criteri di ammissibilità", "Disposizioni Attuative parte A – Generali" e "Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura", adottati dall'AdG nazionale e recepiti nel presente bando.

4.1 Requisiti dell'operazione

L'operazione è ritenuta ammissibile al finanziamento solo se sussistono, entro la data di presentazione della domanda di sostegno, tutte le seguenti condizioni:

1. l'operazione concorre al raggiungimento degli obiettivi del PO FEAMP 2014/2020;
2. l'operazione rientra negli interventi ammissibili di cui al par. 1.2 del presente bando;
3. l'operazione, in tutto o in parte, non è oggetto di concessione di altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale, nell'ambito dell'attuale ciclo di programmazione e di cicli di programmazione precedenti;
4. l'operazione, se già avviata, non risulta già conclusa alla data di presentazione della domanda di sostegno, come previsto dall'art. 65 par. 6 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
5. la progettazione sia di livello esecutivo (laddove richiesta per la tipologia di investimento), cioè completa di ogni elaborato, calcolo e atto autorizzativo comunque denominato dovuto per legge e necessario alla realizzazione dell'operazione;
6. il cronprogramma di realizzazione delle attività di realizzazione dell'operazione sia di durata non superiore ai 18 mesi;
7. l'imbarcazione oggetto del finanziamento deve essere iscritta nel Registro comunitario nonché in uno dei Compartimenti marittimi italiani;
8. gli investimenti devono essere coerenti con le disposizioni di cui agli artt. 3, 4, 5 e 6 del Reg. (UE) n. 531/2015 e devono configurare operazioni che vadano al di là del mero adempimento dei requisiti posti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia di igiene, salute, sicurezza e condizioni di lavoro dei pescatori;
9. le imbarcazioni da piccola pesca costiera oggetto di finanziamento devono essere a norma con riferimento alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
10. le imbarcazioni da piccola pesca costiera oggetto di finanziamento devono essere a norma con riferimento alla normativa in materia di igiene e salute;
11. se l'intervento consiste in un investimento a bordo, il sostegno non deve essere stato già concesso nel corso dell'attuale periodo di programmazione per lo stesso tipo di investimento e per la stessa imbarcazione;
12. se l'intervento consiste in un investimento destinato a singole attrezzature, il sostegno non deve essere stato già concesso nel corso del periodo di programmazione per lo stesso tipo di attrezzatura e per lo stesso beneficiario;

Ai sensi dell'art. 65 par. 6 del Reg. (UE) n. 1303/2013 non sono selezionabili per il sostegno del FEAMP le operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima della presentazione da parte del richiedente della domanda di sostegno, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati dal beneficiario. Non sono ammissibili a finanziamento le operazioni che, alla data di presentazione della domanda di sostegno, residuino solo di elementi non indispensabili alla funzionalità del'operazione.

Infine, affinché il finanziamento possa essere concesso in tutto o in parte, al momento della presentazione della domanda di sostegno devono sussistere le ulteriori, seguenti condizioni (se pertinenti rispetto alla natura dell'operazione):

1. qualora la domanda di sostegno sia presentata dall'armatore non proprietario dell'imbarcazione, deve sussistere formale autorizzazione resa dal proprietario / dai proprietari alla presentazione della domanda di sostegno da parte dell'armatore, oltre che all'esecuzione dell'investimento e all'iscrizione dei consequenziali vincoli;

2. qualora l'operazione riguardi interventi su imbarcazioni da pesca in comproprietà, deve sussistere formale autorizzazione resa dal caratista / dai caratisti alla presentazione della domanda di sostegno da parte di uno dei proprietari, oltre che all'esecuzione dell'investimento e all'iscrizione dei consequenziali vincoli;
3. qualora la domanda di sostegno sia presentata dal proprietario non armatore, deve sussistere atto di assenso della società armatrice (cooperativa o altro) al momento della domanda;
4. le imbarcazioni da pesca oggetto dell'investimento devono risultare iscritte nel Registro comunitario, nonché in uno dei Compartimenti marittimi italiani localizzati nell'area FLAG;
5. l'imbarcazione oggetto dell'investimento non deve essere oggetto di aiuti pubblici per l'arresto definitivo ai sensi dell'art. 34 del Reg. (UE) n. 508/2014;
6. l'operazione proposta concorra al raggiungimento degli obiettivi del PO FEAMP 2014/2020.

4.2 Criteri di selezione

Nell'ambito del presente bando, con cui il FLAG Litorale e Miglio d'Oro dà attuazione all'Azione 1.B.2 della propria Strategia di Sviluppo Locale, i criteri di selezione sono tratti dal documento "Criteri di selezione", adottato dall'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014/2020.

Le operazioni in possesso dei requisiti di cui ai paragrafi precedenti sono oggetto di selezione, operata con assegnazione di un punteggio, con arrotondamento alla seconda cifra decimale, in base ai criteri di cui alla griglia sotto riportata.

Per essere ammissibile al finanziamento, l'operazione deve conseguire un punteggio minimo pari ad 1 con l'applicazione di almeno due criteri.

Entrano in graduatoria di merito le sole operazioni ammissibili. Le operazioni accedono al finanziamento nell'ordine della graduatoria, in base al punteggio, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria del bando.

In caso di parità di punteggio conseguito tra due o più operazioni, si applica il criterio dell'età del richiedente, con preferenza per il più giovane. Nel caso di società l'età equivale al valore medio aritmetico dell'età dei componenti dell'organo decisionale.

Si specifica che il summenzionato documento "Criteri di selezione" prevede che i criteri di selezione siano declinati mediante l'attribuzione dei pesi relativi nei singoli strumenti di intervento, consentendone così l'adattamento alle relative specificità.

I criteri riportati nella seguente griglia, pertanto, sono il frutto della declinazione dei criteri approvati dal Comitato di Sorveglianza del Programma in funzione delle specificità della Strategia di Sviluppo Locale del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, nonché in funzione delle azioni attivate nell'ambito del presente bando.

Criteri di selezione – Sottomisura 1 (art. 41, par. 1, lett. a))

N.	CRITERI DI SELEZIONE	Parametro Valore	Valore del coefficiente (C)(0<C	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
CRITERI TRASVERSALI (T)					

T1	L'operazione prevede interventi coerenti con almeno un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione EUSAIR (applicabile per le Regioni rientranti nella strategia EUSAIR)	Ic = 0	C=0	0	
		Ic = Max	C=1		
T2	Minore età del richiedente, ovvero età media dei componenti dell'organo decisionale, senza rilevanza della frazione di anno (Et)	Et ≥60	C = 0	1	
		50 ≤Et < 60	C = 0,25		
		40 ≤Et < 50	C = 0,50		
		30 ≤Et < 40	C = 0,75		
		Et < 30	C = 1		
T3	Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile (Sf)	Sf = NO	C = 0	0,5	
		Sf = SI	C = 1		
CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE (O)					
O1	Numero di pescatori a bordo calcolato come media dei due anni precedenti la presentazione della domanda di sostegno (Np)	Np = 1	C = 0	0,5	
		Np = 2	C = 0,75		
		Np > 3	C = 1		
O2	Età dell'imbarcazione calcolata secondo quanto previsto dall'art. 6 del Reg. (CEE) n. 2930/1986, abrogato e sostituito dal Reg. (UE) 1130/2017, che definisce le caratteristiche dei pescherecci, e senza rilevanza della frazione di anno (Et)	Et ≤5	C = 0	1	
		5 < Et ≤10	C = 0,25		
		10 < Et ≤15	C = 0,50		
		15 < Et ≤20	C = 0,75		
		Et > 20	C = 1		
O3	L'operazione prevede Investimenti che migliorano le condizioni di igiene e salute a bordo (Cst)	Cst=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1	
O4	L'operazione prevede investimenti che migliorano le condizioni di sicurezza dei pescatori a bordo (Cst)	Cst=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1	
O5	L'operazione prevede la redazione di guide e manualistica (Cst)	Cst=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1	
O6	L'operazione prevede l'analisi e la valutazione dei rischi (per imbarcazioni per cui non è obbligatorio per legge – imbarcazioni fuori tutto < 24 m) (CsT)	Cst=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1	

5. Caratterizzazione della spesa

L'ammissibilità della spesa è disciplinata dal D.P.R. n. 22 del 05/02/201 – "Criteri di ammissibilità delle spese dei fondi SIE", nonché dai documenti "Linee guida per le spese ammissibili del PO FEAMP 2014/2020", "Disposizioni attuative parte A – Generali" e "Disposizioni Attuative parte B – specifiche di misura", adottati dall'Autorità di Gestione nazionale.

In generale, sono ammissibili al finanziamento le spese coerenti con gli interventi ammissibili di cui al par. 1.2 del presente bando. Ai fini della loro ammissibilità, le spese devono essere incluse nel piano aziendale, e devono essere congrue, coerenti, attinenti ad esso, chiaramente e direttamente connesse e funzionali all'operazione. In particolare, devono essere riconducibili ad investimenti a bordo o destinati a singole attrezzature volti a migliorare le condizioni di igiene, salute, sicurezza e lavoro dei pescatori, andando oltre i requisiti fissati dal quadro normativo vigente a livello comunitario e nazionale.

Ai sensi dell'art. 65 del Reg. (UE) n. 1303/2013, le spese, anche se già sostenute alla data di presentazione della domanda di sostegno, sono ammissibili se pagate dal beneficiario nel periodo compreso tra il 25 novembre 2015 (data di approvazione del PO FEAMP nazionale da parte della Commissione Europea) e il 31 dicembre 2023 (fine del periodo di eleggibilità della spesa del PO FEAMP), o fino alla data di cui al provvedimento di concessione (se antecedente).

La spesa eccedente i limiti di finanziamento per operazione di cui al presente bando, o la spesa non ammessa al finanziamento ma necessaria alla realizzazione dell'operazione così come progettata, è a carico del richiedente, che deve realizzarla e rendicontarla, anche se non gli verrà riconosciuta. Inoltre, con la presentazione della domanda di sostegno, il richiedente rende dichiarazione di accollo delle spese eccedenti l'importo del finanziamento accordato.

5.1 Categorie di spese ammissibili al finanziamento

Si riporta a seguire l'elenco delle voci di spesa sovvenzionate dalla Misura 1.32:

- Interventi sulla sicurezza – acquisto e installazione di:
  - zattere di salvataggio;
  - sganci idrostatici delle zattere di salvataggio;
  - localizzatori personali satellitari quali radio boe di localizzazione di sinistri, EIIRB, SART (Search and Rescue Transponder), l'AIS, le radio boe, MIP 3 27 Mhz / Radio boe Iridium (le radio boe non sono ammesse per le imbarcazioni autorizzate alla pesca con il sistema palangaro per tonno rosso, per pesce spada e per le alalunghe), eventualmente integrati nei giubbotti di salvataggio e negli abiti da lavoro dei pescatori;
  - dispositivi individuali di galleggiamento, in particolare tute da immersione o tute di sopravvivenza, salvagenti anularie giubbotti di salvataggio;
  - segnali di soccorso (sia sonori che visivi);

- dispositivi lanciasagole;
- sistemi di recupero dell'uomo in mare: sono ammessi a cofinanziamento sistemi meccanici M.O.B. (Man Overboard) e quelli elettronici di tipo ARPA (Automatic Radar Plotting Aid) – nel caso di imbarcazioni autorizzate alla pesca con palangari per tonno rosso, per pesce spada o per alalunghe, l'acquisto dell'ARPA è ammesso a condizione che il peschereccio sia già dotato di un altro radar funzionante, indipendentemente dalle dotazioni di sicurezza previste per quelle imbarcazioni;
- apparecchiature antincendio, quali estintori, coperte antifiamma, rivelatori d'incendio e di fumo, respiratori;
- porte tagliafuoco;
- valvole di intercettazione del carburante;
- rilevatori di gas e sistemi d'allarme antigas;
- pompe e allarmi di sentina;
- apparecchiature per comunicazioni via radio e via satellite (es.: radio VHF e telefoni satellitari) quali stazioni radio GMDSS (VHF, SSB, NATEX, METEOFAX), telefoni satellitari Fleet Broadband IP (Immarsat B), e VHF anche di tipo portatile;
- porte e boccaporti stagni;
- protezioni sulle macchine, quali verricelli o tamburi avvolgi rete;
- corridoi e scale d'accesso;
- illuminazione di ricerca e di emergenza e illuminazione del ponte;
- sganci di sicurezza qualora l'attrezzo da pesca s'impigli in un ostacolo sottomarino;
- videocamere e schermi di sicurezza, comprese le termocamere Flir;
- armamento necessario a migliorare la sicurezza sul ponte.

- Interventi per il miglioramento delle condizioni sanitarie per i pescatori a bordo delle imbarcazioni:
  - acquisto e installazione di cassette di pronto soccorso;
  - acquisto di medicinali e dispositivi per cure urgenti a bordo;
  - prestazioni di telemedicina, tra cui tecnologie elettroniche, apparecchiature e diagnostica per immagini applicate alla consultazione medica a distanza dalle navi;
  - dotazione di guide e manuali per migliorare la salute a bordo;
  - campagne d'informazione per migliorare la salute a bordo.
- Interventi per il miglioramento delle condizioni igieniche per i pescatori a bordo delle imbarcazioni:
  - servizi igienico-sanitari quali gabinetti e lavabi;
  - impianti di cucina e cambuse;
  - depuratori per la produzione di acqua potabile;
  - attrezzi per la pulizia ai fini del mantenimento delle condizioni igieniche a bordo;
  - guide e manuali per migliorare l'igiene a bordo, compresi software.
- Interventi per il miglioramento delle condizioni di lavoro per i pescatori a bordo delle imbarcazioni:
  - parapetti e ringhiere del ponte;
  - strutture di riparo del ponte e ammodernamento delle cabine per il riparo dalle intemperie;
  - elementi per il miglioramento della sicurezza in cabina e per gli spazi comuni destinati all'equipaggio;
  - attrezzature per diminuire la movimentazione manuale di carichi pesanti, escluse le macchine direttamente connesse alle operazioni di pesca quali i verricelli (gru, verricelli salpa ancore, etc.); nel caso di imbarcazioni abilitate alla pesca con il sistema a circuizione, la gru

è una spesa non ammissibile, fatta eccezione per la gru a bassa portata al solo fine di imbarco e sbarco di viveri, zattere di salvataggio, ghiaccio, etc.;
    - vernici antiscivolo e stuoie di gomma antiscivolo;
    - dispositivi di protezione acustica e termica e apparecchi di ausilio alla ventilazione;
    - abiti da lavoro ed equipaggiamento di sicurezza, quali calzature di sicurezza impermeabili, dispositivi di protezione degli occhi e dell'apparato respiratorio, guanti protettivi e caschi, o equipaggiamento protettivo anticaduta;
    - segnali di emergenza, di allarme, di sicurezza;
    - analisi e valutazione dei rischi per individuare i rischi che incombono sui pescatori sia in porto sia in navigazione, al fine di adottare misure atte a prevenirli o attenuarli;
    - guide e manuali per migliorare le condizioni di lavoro a bordo;
- Altre spese ammissibili:
    - spese necessarie e direttamente collegate all'installazione degli elementi previsti nel presente paragrafo;
    - spese generali (costi generali e costi amministrativi), con i limiti specificati nel presente bando.

Poiché gli investimenti sono ammissibili a condizione che vadano al di là del mero soddisfacimento dei requisiti imposti dal quadro normativo vigente a livello comunitario e nazionale, la sostituzione di un'attrezzatura prevista come obbligatoria dal diritto unionale o nazionale non è considerata spesa ammissibile, laddove la dotazione ulteriore di una seconda attrezzatura, di capacità supplementare o con caratteristiche tecniche più avanzate, è considerata spesa ammissibile. In quest'ultimo caso, il beneficiario deve:

- presentare, al più tardi entro la presentazione della domanda di pagamento a saldo, i nuovi documenti di bordo riportanti le doppie attrezzature installate;
- mantenere in funzione la doppia attrezzatura per tutto il periodo di stabilità dell'operazione.

5.2 Spese non ammissibili al finanziamento

In ogni caso, non sono ammissibili al finanziamento le spese di seguito indicate (l'elenco ha carattere vincolante):

- costi di manutenzione programmata o preventiva di qualsiasi elemento dell'armamento finalizzata a mantenere la funzionalità di un dato dispositivo;
- beni e servizi forniti da società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti;
- adeguamenti a obblighi di legge: gli interventi del progetto devono essere aggiuntivi e di ulteriore miglioramento rispetto ai limiti di legge e alle norme vigenti;
- acquisto di macchinari e impianti di produzione se non espressamente e direttamente finalizzati al raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- costi per la manutenzione ordinaria e per le riparazioni (ad esclusione delle spese di pulizia straordinaria necessarie alla realizzazione degli interventi di progetto);

- servizi continuativi, periodici, o connessi alle normali spese di funzionamento dell'impresa (come la consulenza fiscale ordinaria, i servizi regolari di consulenza legale e le spese di pubblicità);
- realizzazione di opere tramite commesse interne;
- consulenze, servizi e prodotti fornite da soci;
- tutte le spese che hanno una funzionalità solo indiretta al progetto e/o riconducibili a normali attività funzionali del beneficiario;
- acquisto di impianti, macchinari, attrezzature usati;
- opere provvisorie non direttamente connesse all'esecuzione del progetto;
- costruzione di strutture che non contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi dell'operazione;
- software non specialistico e non connesso all'attività del progetto;
- spese di perfezionamento e di costituzione di prestiti;
- oneri finanziari di qualsiasi natura sostenuti per il finanziamento del progetto;
- oneri riconducibili a revisioni prezzi o addizionali per inflazione;
- nel caso di acquisto con leasing, i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, ecc.);
- spese relative ad opere in sub-appalto per operazioni diverse da quelle realizzate da Enti Pubblici e da tutti i soggetti previsti dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- investimenti finalizzati a garantire il rispetto delle norme previste dalla normativa comunitaria in materia di ambiente, salute dell'uomo o degli animali, igiene o benessere degli animali, qualora le suddette norme diventino vincolanti per le imprese;
- materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal finanziamento FEAMP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni;
- spese inerenti operazioni materialmente concluse alla data di presentazione della domanda di sostegno;
- interventi che aumentano la capacità di pesca di una nave o attrezzature che aumentano la capacità di un peschereccio di individuare pesce ai sensi dell'art. 11 lett. a) del Reg. (UE) 508/2014;
- interessi passivi, a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono d'interessi o di un bonifico sulla commissione di garanzia (art. 69 par. 3 del Reg. (UE) n. 1303/2013);
- l'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA), salvo, nei casi in cui il beneficiario non riesca a recuperarla secondo quanto previsto dalla normativa nazionale in materia.

5.3 Disposizioni specifiche in materia di ammissibilità della spesa

Con riferimento alla disciplina delle spese ammissibili al finanziamento, si riportano a seguire alcune disposizioni vincolanti afferenti a particolari categorie di spesa.

5.3.1 Lavori

Il richiedente è tenuto alla presentazione della completa documentazione relativa ai lavori, come di seguito illustrata.

Al momento della domanda, la progettazione dei lavori deve essere di livello esecutivo, cioè completa di ogni elaborato, calcolo, e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessari alla realizzazione dell'opera.

Le spese per lavori sono ammesse nei limiti degli importi previsti dalle voci di spesa dal Prezziario Regionale delle Opere Pubbliche della Regione Campania, vigente al momento della presentazione della domanda di sostegno. Tali voci di spesa sono quelle utilizzate nel computo metrico di progetto, per l'operazione nel suo complesso, redatto dal tecnico progettista.

Per le categorie di lavori non riportate nel Prezzario Regionale sono ammissibili i c.d. "Nuovi Prezzi", che andranno indicati nel computo metrico con tale dicitura (in sigla "NP"). Non sono ammissibili al finanziamento le spese per "Nuovi Prezzi" concernenti, anche solo parzialmente, lavorazioni e/o voci elementari riconducibili al Prezzario Regionale vigente. Ogni "Nuovo Prezzo" deve essere supportato da apposita perizia asseverata del tecnico progettista attestante motivi e circostanze della scelta, e la congruità del nuovo prezzo determinato.

Il richiedente è tenuto all'affidamento dei lavori previo preliminare invito a presentare offerte, sulla base del computo metrico, ad almeno tre (3) diversi operatori economici. Queste devono riportare, per ciascuna voce di spesa, un prezzo non superiore a quello di riferimento del Prezzario Regionale, nonché il totale complessivo, e il ribasso in percentuale su tale somma, ferma restando la possibilità di indicare lo sconto specifico su singole voci di spesa, oltre alla tempistica di realizzazione, devono essere, infine, datate, sottoscritte, ed evidenziare i costi IVA scorporati dal totale.

Non sono soggetti al limite previsto per i "Nuovi Prezzi" i manufatti monoblocco prefabbricati, o i manufatti in genere, che per le loro particolari caratteristiche non sono espressamente indicati nel Prezzario Regionale per le Opere Pubbliche della Regione Campania; in tal caso, il computo metrico estimativo può essere sostituito da una quantificazione "a corpo". L'importo di dette opere è inteso comprensivo di tutti gli oneri di realizzazione delle opere di fondazione, del trasporto, della posa in opera, e di ogni elemento strutturale anche prefabbricato e/o realizzato in calcestruzzo armato precompresso, nonché di ogni altro elemento necessario alla completa realizzazione fisica e funzionale dell'opera. Il bene deve essere congruo all'operazione, e il prezzo deve essere congruo al bene. Tutto questo deve essere supportato da regolare perizia asseverata del tecnico progettista debitamente datata, timbrata e sottoscritta.

Nell'acquisto "a corpo" il richiedente è tenuto all'affidamento dei lavori previo preliminare invito a presentare preventivi sulla base della quantificazione, ad almeno tre (3) diversi operatori economici. I preventivi devono riportare la dettagliata indicazione delle dimensioni, e delle caratteristiche dell'opera prefabbricata (interasse, pilastri, finiture, altezza di gronda, etc.), nonché dei tempi di consegna, devono essere, infine, datate, sottoscritte, ed evidenziare i costi IVA scorporati dal totale.

Tutti gli operatori economici contattati per offerte e preventivi, devono essere regolari, specializzati e qualificati, (devono risultare iscritte alla Camera di Commercio, per le classi di attività afferenti alla tipologia di fornitura richiesta, avere stato attivo, ecc.).

5.3.2 Forniture di beni e servizi

Il richiedente è tenuto alla presentazione della completa documentazione relativa alle forniture di beni e servizi, come di seguito illustrata.

I beni acquistati devono essere nuovi di fabbrica, privi di vincoli o pegni.

Per l'acquisto di beni materiali e di servizi il richiedente è tenuto alla procedura negoziata, previa presentazione di almeno tre (3) preventivi di spesa per singolo bene o servizio, fornite da altrettante ditte.

Ognuno di essi deve riportare:

- numero e data di emissione;
- ragione sociale, Cod. Fiscale, Partita IVA, numero di iscrizione alla CCIAA, della ditta emittente;
- timbro, nominativo, e sottoscrizione del legale rappresentante o suo delegato, della ditta emittente;
- ragione sociale, Cod. Fiscale, Partita IVA, del richiedente;
- dettagliata descrizione del bene (es. dimensioni, consumi energetici, potenza, caratteristiche principali, eventuale matricola, ecc.);
- prezzo imponibile del bene, aliquota I.V.A. cui è sottoposto, ammontare IVA, e importo totale;
- indicazione delle modalità e dei tempi di fornitura;

La scelta del bene o del servizio, che sia più aderente alle esigenze dell'operazione, è effettuata dal beneficiario sulla base di parametri tecnico-economici, e di congruità dei prezzi, evidenziati nella documentazione dei preventivi.

In ogni caso, le ditte contattate per i preventivi di spesa devono essere regolari, specializzate e qualificate, (devono risultare iscritte alla Camera di Commercio, per le classi di attività afferenti alla tipologia di fornitura richiesta, avere stato attivo, ecc.).

La procedura negoziata a mezzo richiesta di preventivi non è dovuta nel caso di fornitura di beni o servizi la cui produzione è garantita da privativa industriale e/o commerciale (esclusiva), o anche di un bene o servizio che per caratteristiche tecniche e grado di perfezione richiesti una sola ditta può fornire; l'unicità del fornitore deve essere certa.

Circa l'acquisto di beni con formula leasing si rinvia alle disposizioni del D.P.R. n. 22/2018, in particolare dell'art. 19, e delle "Linee Guida per l'ammissibilità delle spese del PO FEAMP 2014/2020", adottato dall'AdG nazionale, in particolare al punto 7.1.1.11.

5.3.3 Spese generali

Il richiedente è tenuto alla presentazione della completa documentazione relativa alle spese generali, come di seguito illustrata.

Le spese generali, per lo più costi amministrativi e generali, sono spese collegate all'operazione e necessarie per la sua preparazione e/o esecuzione. Se ne fornisce una lista indicativa e non esaustiva:

1. spese per la tenuta del conto corrente dedicato all'operazione;

2. costi della garanzia fidejussoria;
3. spese per l'informazione e la pubblicità obbligatoria sull'intervento finanziato dal PO FEAMP 2014/2020;
4. spese di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, esecuzione e collaudo di opere, di impianti, ecc.;
5. spese per consulenze tecniche, finanziarie, e legali, parcelle notarili, perizie tecniche o finanziarie, spese per contabilità o audit, sempre che siano chiaramente e direttamente connesse all'operazione, e necessarie per la sua preparazione e/o realizzazione.

Non sono ammissibili al finanziamento i costi relativi alla gestione amministrativa dell'operazione, quali locazioni, costi per fornitura di energia, gas, acqua, e servizi telefonici, spese per riscaldamento, relativi canoni e spese di manutenzioni, spese di personale dipendente, e spese per attrezzature di ufficio come carta, fotocopie, ecc.).

I costi di apertura del conto corrente dedicato all'operazione, se non evidenziati nel conto corrente stesso, dovranno essere attestati dall'Istituto di credito presso il quale è stato acceso lo specifico conto.

Le spese generali sono quantificate forfetariamente; il loro importo non può essere superiore alla somma del limite massimo del 12% del totale delle spese riferite ai lavori, e del limite massimo del 7% del totale delle spese riferite agli acquisti, forniture e servizi.

Gli incarichi professionali devono essere conferiti, nel rispetto della normativa vigente13, a professionisti qualificati, iscritti nei rispettivi Albi o Collegi professionali di riferimento, ove presenti, esterni ed indipendenti rispetto all'impresa richiedente, e che abbiano reso il preventivo di cui sotto.

Gli incarichi professionali devono essere conferiti previa presentazione di almeno tre (3) preventivi di spesa anteriori alla stipula del contratto/lettera di incarico. I preventivi devono essere richiesti e resi per iscritto, devono essere comparabili, e devono dettagliare la prestazione professionale nonché il prezzo; l'incarico deve essere conferito per iscritto (contratto, lettera di incarico, ecc.).

La spesa che verrà riconosciuta sarà quella del preventivo di minor importo, indipendentemente dalla scelta del richiedente. Si precisa che non saranno rendicontabili le spese per incarichi professionali mancanti dei preventivi.

Nel caso di progetti in cui coesistono differenti discipline, la progettazione, la direzione dei lavori e l'eventuale collaudo, dovranno essere affidati a professionisti, o loro associazioni multi-disciplinari, che possiedono tutte le necessarie competenze.

In ogni caso l'affidamento degli incarichi professionali deve avvenire nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

I professionisti incaricati sono tenuti alla sottoscrizione delle relazioni tecniche specialistiche, perizie e stime, e ogni ulteriore asseverazione, prevista nel bando e relativi allegati. La documentazione richiesta ai fini della domanda o ai fini della realizzazione dell'operazione, quale prestazione di un professionista, deve essere resa e sottoscritta da tecnici a tanto abilitati ed iscritti ai rispettivi Albi professionali, ove presenti.

5.3.4 Spese sostenute prima della pubblicazione del bando

Per il riconoscimento delle spese sostenute nel periodo compreso dal 25/11/2015 (data di approvazione del PO FEAMP Italia da parte della Commissione Europea) e la data di pubblicazione del bando, il richiedente deve comprovare dette spese, e di averle sostenute in modo conforme alle disposizioni di cui al presente bando e di cui alle "Disposizioni Comuni".

6. Variazioni, verifiche e concessione

6.1 Variazione dei dati esposti nella domanda di sostegno

Il richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione riguardante i dati dichiarati o esposti nella documentazione della domanda di sostegno.

Prima dell'approvazione della graduatoria definitiva dette variazioni non possono comportare aumento del punteggio, più in generale, vantaggi per il richiedente, bensì ne possono determinano la sola diminuzione o l'inammissibilità.

Dopo l'approvazione della graduatoria definitiva, dette variazioni non potranno comportare la perdita dei requisiti, o la retrocessione in graduatoria in posizione non più utile al beneficio, pena la non ammissione al finanziamento.

6.2 Procedimento di concessione del finanziamento

L'istruttoria delle domande di sostegno pervenute è avviata dopo il termine di presentazione delle domande medesime fissato dal presente bando.

Al richiedente viene data comunicazione dell'avvio e del Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, unitamente all'esito dell'istruttoria di ricevibilità, con la relativa motivazione e termini per eventuale riesame o ricorso qualora l'esito non fosse favorevole.

Ai fini del controllo tecnico-amministrativo di ammissibilità dell'operazione, al richiedente potrà essere richiesta ulteriore documentazione integrativa e precisazioni ritenute necessarie per il completamento dell'attività istruttoria, ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. b) della L. n. 241/1990.

Al richiedente viene data comunicazione del'esito dell'istruttoria dell'ammissibilità della domanda, con indicazione delle eventuali cause di inammissibilità, relativo punteggio, nonché termini e modalità per la presentazione dell'eventuale istanza di riesame. La comunicazione può altresì prevedere una riserva relativa alle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive e per l'acquisizione delle certificazioni, in attesa dei relativi riscontri.

Le istanze di riesame devono essere inoltrate entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito dell'istruttoria. Le modalità di inoltro e di ricevimento sono le medesime indicate per la presentazione della domanda di sostegno nell'ambito del presente bando. All'istante viene fornita specifica comunicazione circa gli esiti del riesame, insieme alla relativa motivazione.

La graduatoria di merito viene adottata con provvedimento formale del FLAG Litorale e Miglio d'Oro. Il provvedimento di adozione viene pubblicato sul sito web del FLAG, all'indirizzo www.flaglitoralemigliodoro.it .

In seguito all'acquisizione del codice CUP dell'operazione e all'adozione del provvedimento di concessione, quest'ultimo viene notificato al beneficiario, con richiesta di accettazione.

DISPOSIZIONI FINALI

7. DISPOSIZIONI COMUNI AI BANDI DI ATTUAZIONE DELLE MISURE A REGIA

Il presente bando è integrato con il documento sulle "Disposizioni comuni ai bandi di attuazione delle misure a Regia, rivolte ai beneficiari dei finanziamenti", adottato con DDR n. 28 del 01/03/2019 (versione 4.0 – BURC n. 12 del 04/03/2019), e consultabile sul portale web della Regione Campania, alle pagine dedicate al FEAMP 2014/2020, all'indirizzo www.agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html, nel box dedicato alla "Documentazione Ufficiale".

Detto documento disciplina, in particolare, il riconoscimento delle spese già sostenuta, il regime dell'intensità dell'aiuto, le procedure che il Beneficiario deve seguire nella realizzazione dell'operazione, e gli obblighi in materia di stabilità dell'operazione, e altre informazioni che l'Amministrazione è tenuta a rendere ai potenziali Beneficiari, interessati a presente bando.

Le disposizioni in esso contenute sono a tutti gli effetti parte integrante del presente Bando specifico di Misura. Nell'eventualità di un conflitto tra le "Disposizioni comuni" e le disposizioni del presente Bando specifico di Misura, prevalgono queste ultime.

8. ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore, nonché alle Disposizioni Procedurali del RAdG (Manuale delle Procedure e dei Controlli della Regione Campania – Manuale del RAdG), e ai documenti adottati dall'AdG nazionale.

Si specifica che il provvedimento di concessione del finanziamento può dettare ulteriori disposizioni, e porre ulteriori obblighi in capo al Beneficiario, relativi alla fase di realizzazione e di stabilità dell'operazione.

Per effetto di atti imposti dall'AdG nazionale, il FLAG si riserva la facoltà di disporre la revoca del presente bando; alla revoca consegue l'archiviazione di ufficio delle domande di sostegno presentate.

Con la domanda di sostegno, il richiedente dichiara di aver preso visione delle "Disposizioni comuni", e del Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG, di accettarli, e di impegnarsi alla loro osservanza in caso di concessione di finanziamento.

Con la domanda di sostegno, il richiedente da atto di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali) il sostegno non sarà erogabile.

Con la domanda di sostegno il richiedente dichiara di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali conferiti è necessario per adempiere ad obblighi legali inerenti la concessione dei finanziamenti di

cui al presente bando, nonché di aver preso visione dell'informativa sul trattamento stesso, resa al paragrafo 10 delle summenzionate "Disposizioni comuni".

Con la domanda di sostegno, il richiedente dichiara di essere a conoscenza che il trattamento comprende la pubblicazione dei dati conferiti, nei modi e per le finalità di cui all'art. 119 par. 2 del Reg. (UE) n. 508/2014 e dell'Allegato V dello stesso regolamento.

DOCUMENTAZIONE

9. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'ISTANZA

9.1 Documentazione a corredo della domanda di sostegno

Si riporta di seguito il quadro riepilogativo della documentazione richiesta ai fini della presentazione dell'istanza di finanziamento in relazione al presente bando:

Nr.	Documento
1	Allegato 1 al presente bando (Domanda di Sostegno), compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata; datato e sottoscritto dal richiedente o suo legale rappresentante.
2	(*eventuale*) Dichiarazione di accollo delle spese eccedenti il sostegno concesso (modello in cale all'Allegato 1 al presente bando).
3	Qualora il richiedente sia l'armatore, copia conforme all'originale del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (R.I.P.)
4	Allegato 2 al presente bando (sezione anagrafica / descrizione dell'intervento / dichiarazioni del progettista) compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata, datato e sottoscritto dal richiedente o dal suo legale rappresentante, e dal tecnico progettista (ove espressamente previsto).
5	Documentazione di progetto completa di ogni elaborato, calcolo e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessario alla realizzazione dell'operazione, datato e sottoscritto dal richiedente o dal suo legale rappresentante e dal tecnico progettista (ove previsto), con correlati quadro economico finanziario dettagliato e cronoprogramma.
6	Copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione.
7	In caso di domanda di sostegno presentata dall'armatore non proprietario, formale autorizzazione del proprietario / dei proprietari alla presentazione della domanda di sostegno, all'esecuzione del'operazione finanziata e all'iscrizione dei relativi vincoli.
8	(*in caso di interventi su imbarcazioni da pesca in comproprietà*) Formale autorizzazione del/dei caratista/caratisti alla presentazione della domanda, all'esecuzione dell'operazione finanziata e all'iscrizione dei relativi vincoli.
9	In caso di domanda di sostegno presentata dal proprietario non armatore, formale atto di assenso della società armatrice alla presentazione della domanda di sostegno, all'esecuzione dell'operazione finanziata e all'iscrizione dei vincoli.
10	Copia conforme all'originale della licenza di navigazione.
11	Copia conforme all'originale della licenza di pesca.
12	Copia conforme all'originale dell'estratto matricolare (o del registro NN.MM.GG.).
13	Copia conforme all'originale del ruolino di equipaggio con l'indicazione degli ultimi 2 anni dei periodi di armamento a far data dalla presentazione della domanda.
14	Copia conforme all'originale dell'Atto costitutivo e dello statuto, ed elenco di soci della società (per le strutture associate)
15	(*ad eccezione delle ditte individuali ovvero del proprietario dell'imbarcazione*) Copia conforme all'originale della delibera con la quale l'Organo di Amministrazione dell'impresa richiedente approva il progetto e la relativa previsione di spesa, si accolla la quota di cofinanziamento a proprio

	carico e autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento e a sottoscrivere gli impegni previsti dall'operazione, per le strutture associate.
16	(eventuale) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. ai fini del controllo antimafia
17	(eventuale) Dichiarazione sostitutiva dei familiari conviventi ai fini del controllo antimafia
18	In caso di lavori, progetto esecutivo completo corredato di perizia asseverata del tecnico progettista relativa ad ogni "Nuovo Prezzo" determinato. Documentazione completa delle offerte per lavori su computo metrico. Perizia asseverata del tecnico progettista relativa a ogni quantificazione "a corpo". Documentazione completa dei preventivi "a corpo".
19	Documentazione dei tre preventivi per ogni fornitura di beni e servizi. Relazione asseverata del tecnico progettista circa la scelta dei beni e servizi oggetto di fornitura, comprovante anche l'eventuale ed effettiva sussistenza di esclusiva e la carenza di ditte concorrenti, se del caso.
20	Copia conforme all'originale del contratto, nel caso di acquisto di beni mobili con la formula del leasing, con clausola di riscatto entro il termine di chiusura del progetto alla cui data il bene deve risultare di proprietà dell'impresa.
21	Documentazione relativa agli affidamenti di incarichi professionali (richiesta e resa dei preventivi, contratti, lettere di incarico, etc.); per quelli le cui attività sono in corso o ultimate alla data di presentazione della domanda di sostegno (ad es. la progettazione), la documentazione deve essere presentata all'atto della domanda di sostegno medesima; per quelli il cui inizio è previsto in un momento successivo alla domanda di sostegno, la documentazione può essere presentata successivamente.
22	Copia del documento d'identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
23	Copia del documento d'identità del tecnico progettista, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
24	Eventuale documentazione relativa alle spese sostenute prima della presentazione della domanda di sostegno.
25	Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente, o necessaria date le circostanze della domanda o le caratteristiche dell'operazione, o che afferisca a dati che i modelli allegati al bando non consentono di riferire.
26	Supporto magnetico (CD) contenente copia di tutta la documentazione di cui si compone l'istanza registrata in file non modificabili aventi estensione .pdf (salvo inoltro dell'istanza via PEC).

9.2 Modelli allegati al bando

Gli schemi tipo dei seguenti Allegati al presente bando sono resi disponibili in format editabile sul sito web del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, all'indirizzo www.flaglitoralemigliodoro.it:

- Allegato 1 – Istanza di ammissione al finanziamento.
- Allegato 2 – Sezione anagrafica, Descrizione dell'intervento, Dichiarazione del progettista.

ALLEGATO 1

ISTANZA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO

Protocollo	ISTANZA DI AMMISSIONE AL SOSTEGNO – PO FEAMP 2014/2020 Regg. (UE) n. 1303/2013 e n. 508/2014
FLAG Litorale e Miglio d'Oro Comune di Torre del Greco Ufficio Protocollo Viale Gen. Carlo Alberto dalla Chiesa Palazzo La Salle 80059, Torre del Greco (NA)	MISURA 1.32 "SALUTE E SICUREZZA" Bando n. ____ del _____

☐ Domanda iniziale

☐ Domanda di rettifica alla Domanda prot. n. ☐ del ☐

TIPOLOGIA DELL'ISTANZA

☐ Individuale ☐ Associazione di imprese / Consorzio

DATI IDENTIFICATIVI DELL'ISTANTE

Cognome o Ragione Sociale: _____ ; Nome: _____

Data di nascita: _____ ; Sesso _____ ; Comune di nascita: _____

Intestazione della Partita IVA: _____

Codice Fiscale: _____ ; Partita IVA: _____

COD. Iscrizione Camera di Commercio: _____

COD. Iscrizione INPS: _____

RESIDENZA O SEDE LEGALE

Indirizzo e n. civico: _____ ; Tel.: _____

Cell.:_____ ; Comune: _____

Prov.: _____ ; Cap: _____

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata: _____

RAPPRESENTANTE LEGALE

Cognome o Ragione Sociale: _____ ; Nome: _____

Data di nascita: _____ ; Sesso _____ ; Comune di nascita: _____

Codice Fiscale: _____

RESIDENZA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Indirizzo e n. civico: _____ ; Tel.: _____

Cell.: _____ ; Comune: _____

Prov.: _____ ; Cap: _____

Dimensioni dell'impresa

☐ Micro ☐ Media

☐ Piccola

LOCALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

Indirizzo e n. civico: _____

Comune: _____ ; Prov.: _____

Tel.: _____ ; Cap: _____

ADESIONE ALLEMISURE DEL REG. (UE) 508/2014 e PIANO DEGLI INTERVENTI

Tipologia del beneficiario: _____

Forma giuridica: _____

Durata dell'operazione (in mesi, a partire dalla data di concessione del finanziamento):

_____;

☐ IVA ammissibile (non recuperabile ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013, art. 69, par. 3, lett. "c")

DETTAGLI DELL'OPERAZIONE

PRIORITA'	MISURA	OBIETTIVO TEMATICO	DOMANDA DI SOSTEGNO	
			SPESA TOTALE AMMESSA	CONTRIBUTO RICHIESTO
1	1.32	OT 3	€ _____	€ _____

DETTAGLI FINANZIARI DELL'OPERAZIONE

Spesa imponibile IVA esclusa	di cui "in economia"	Importo IVA	Spesa con IVA	Aliquota di sostegno	Contributo richiesto	di cui per IVA
€ _____	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____

Descrizione sintetica dell'operazione

RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI

(La tabella va implementata riportando il costo di ogni singola spesa da effettuare e quindi aggiungendo ulteriori righe qualora necessario, come ad es. per il dettaglio delle macchine / attrezzature / dotazioni tecnologiche / mezzi mobili / etc.)

Voce del quadro	Dettaglio spese	Spesa imponibile (IVA esclusa)	Spesa imponibile di cui "in economia"	Importo IVA	Spesa con IVA	Contributo richiesto
A) LAVORI	Opere					
	Impianti					
TOTALE LAVORI						
B) BENI MOBILI	Acquisto macchinari					
	Acquisto attrezzature					
	Acquisto dotazioni tecnologiche					
TOTALE BENI MOBILI						
C) BENI IMMATERIALI		Specificare: _____				
		Specificare: _____				

TOTALE BENI IMMATERIALI				
SPESE GENERALI _____% SU LAVORI SU TOTALE (A)	Progettazione			
	Direzione Lavori			
	Collaudo/Regolare esecuzione			
SPESE GENERALI _____% SU LAVORI SU TOTALE (B, C)	Studi di fattibilità			
	Spese per consulenze tecniche			
	Spese per consulenze in materia di sostenibilità ambientale			
TOTALE SPESE GENERALI				
TOTALE				

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il sottoscritto _____

sopra generalizzato, consapevole delle conseguenze civili, amministrative ed erariali, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46e 47 del medesimo decreto,

DICHIARA

(in materia di requisiti soggettivi di cui al par. 3 del bando – completare ove richiesto – tutti i punti sono obbligatori)

- di aver preso attenta visione delle cause di esclusione di cui all'art. 136 par. 1 e all'art. 141 del Reg. (UE, EURATOM) n. 2018/1046, e alle normative ivi richiamate, e di non trovarsi in nessuna delle suddette cause di esclusione;
- di aver preso attenta visione delle cause di inammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 dalla lett. a) alla lett. d) del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, e di non trovarsi in nessuna delle suddette cause di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 1; nonché di essere a conoscenza dell'obbligo, di cui al par. 2 del medesimo articolo, di mantenere lo stato di estraneità alle suddette cause di inammissibilità, fino a 5 anni dopo l'erogazione del pagamento finale, e pertanto si impegna all'osservanza di tale obbligo;
- di aver preso attenta visione della ulteriore causa di inammissibilità di cui all'art. 10 par. 3 del Reg. (UE) n. 508/2014, e delle normative ivi richiamate, (aver commesso una frode come definita all'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee nell'ambito del FEP o del FEAMP – GUUE n. C 316 del 27/11/1995) e di non trovarsi nella suddetta causa di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 3;
- che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato nei confronti del personale dipendente è il _____ sottoscritto in data e con validità _____, nonché di rispettarne le disposizioni;
- di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;
- di non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno, condanne con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1, 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Tit. II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati di frode alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI Capo II e Titolo VIII Capo II del codice penale ed agli artt. 5, 6 e 12 della Legge 283/1962 nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno;
- di non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9 co. 2 lett. c. del D.Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;

- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
- di essere residente (per richiedente persona fisica) o avere sede legale (per il richiedente persona giuridica) in uno dei Comuni della Regione Campania ricadenti nell'area territoriale interessata dalla Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, e che la residenza / sede legale dichiarata nella sezione dei "Dati identificativi" della presente domanda risponde al vero.

DICHIARA

(in materia di requisiti oggettivi e di spesa di cui ai par. 4 e 5 del bando – tutti i punti sono obbligatori)

- di essere in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, igiene e salute;
- di essere a conoscenza che la misura attuata con il presente bando potrebbe subire modifiche da parte della Commissione Europea, per il qual caso il sottoscritto si riserva la facoltà di accettare o di recedere dall'impegno prima dell'eventuale provvedimento di concessione del sostegno;
- che l'imbarcazione non è oggetto di aiuti pubblici per l'arresto definitivo ai sensi dell'art. 34 del Reg. (UE) n. 508/2014;
- l'assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al quarto grado, ovvero l'assenza di ipotesi di collegamento e/o controllo ai sensi dell'art. 2359 e ss. del Codice Civile, tra il sottoscritto richiedente e ciascuna ditta contattata per l'esecuzione dei lavori nonché ciascuna ditta contattata per le forniture di beni e servizi, che hanno presentato offerte e/o preventivi per ciascuna spesa prevista in progetto per la realizzazione dell'operazione;
- (dichiarazione efficace nel solo in caso di acquisto di immobili) l'assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al quarto grado, ovvero l'assenza di ipotesi di collegamento e/o controllo ai sensi dell'art. 2359 e ss. del Codice Civile tra il sottoscritto e l'alienante l'immobile;
- che l'operazione, in tutto o in parte non è oggetto di concessioni di altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale.

DICHIARA

(barrare la casella se di interesse)

☐ che l'operazione da realizzare si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE;

DICHIARA

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative alla fase successiva alla domanda di sostegno, alla realizzazione dell'operazione, e pertanto

SI IMPEGNA, PER TUTTA LA DURATA DELL'OPERAZIONE

(in materia di obblighi successivi alla domanda di cui ai par. 6 del bando e alle "Disposizioni Comuni" di cui al par. 7 del bando – tutti i punti sono obbligatori)

- a rendere ogni integrazione, chiarimento, o documentazione, a riprodurre la domanda di sostegno, e a fornire i dati necessari, secondo le richieste del FLAG Litorale e Miglio d'Oro nel corso del procedimento, o in base alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti o sopravvenute;
- a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di quanto dichiarato o rappresentato nella domanda di sostegno, nella documentazione a suo corredo e a sua integrazione;
- a realizzare l'intera operazione, nel rispetto della tempistica concessa, in conformità al progetto originario o di variante approvato, anche con riferimento all'utilizzazione delle risorse umane ivi prevista;
- a utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato, a raggiungere gli obiettivi di progetto, e a non sottrarre quanto finanziato alle finalità dell'operazione stessa;
- ad astenersi dal richiedere o percepire, per l'operazione o per singole spese dell'operazione, altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;
- a mantenere le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014;
- a mantenere le condizioni soggettive e oggettive rilevanti per l'attribuzione del punteggio di merito legati alla realizzazione dell'operazione;
- a osservare gli obblighi in materia di stabilità dell'operazione (questi vigono anche nel periodo di realizzazione);
- a fornire tutti i dati e le informazioni necessarie per monitorare l'andamento dell'operazione, e il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale, richieste dal FLAG Litorale e Miglio d'Oro o previste dalla disciplina dell'operazione;
- a garantire l'accesso agli immobili, e ai luoghi dove insistono impianti, macchinari e attrezzature, interessati dall'operazione, e consentire presso di essi i legittimi controlli, nonché a garantire l'accesso alla documentazione, direttamente o indirettamente afferente all'operazione che i soggetti preposti ai controlli intenderanno visionare o acquisire, assicurando collaborazione e supporto nelle operazioni di verifica, controllo, e sopralluogo;
- a restituire senza indugio, anche mediante compensazione con altri importi dovuti laddove possibile, le somme a titolo di sostegno che dovessero eventualmente risultare erogate in eccesso o indebitamente;
- ad adempiere agli obblighi di pubblicità previsti a proprio carico dal Reg. (UE) n. 1303/2013 art. 115 par. 3 e 4 e All. XII par. 2.2, e del Reg. (UE) n. 821/2014 artt. 3 e 4, nonché dal Reg. (UE) n. 763/2014;
- ad adempiere agli ulteriori obblighi eventualmente posti a proprio carico dal provvedimento di concessione del finanziamento.

DICHIARA

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative al periodo di stabilità dell'operazione, e pertanto

SI IMPEGNA, AI FINI DELLA STABILITÀ DELL'OPERAZIONE

(*in materia di stabilità dell'operazione di cui alle "Disposizioni Comuni" di cui al par. 7 del bando – tutti i punti sono obbligatori*)

- ad osservare gli obblighi a proprio carico posti dall'art. 71 par. 1 del Reg. (UE) n. 1303/2013 per un periodo di cinque (5) anni dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica;
- ad osservare gli ulteriori obblighi a proprio carico posti dal bando per un periodo di cinque (5) anni dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica, ossia:
  1. non operare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione con il risultato di comprometterne gli obiettivi originali;
  2. rispettare il vincolo di destinazione d'uso costituito e annotato presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari, presso il Pubblico Registro Automobilistico, o presso il registro matricolare delle imbarcazioni del competente Ufficio Circondariale Marittimo;
  3. mantenere le caratteristiche tecniche, e la corretta e regolare manutenzione e gestione delle parti soggette ad usura o consumo, di macchinari, attrezzature e beni finanziati, garantendo l'efficienza e l'efficacia dell'investimento;
  4. conservare la documentazione di progetto e la documentazione giustificativa di spesa opportunamente organizzata, e esibirla in caso di legittimi controlli ai soggetti preposti e alle Autorità competenti;
  5. non trasferire al di fuori dell'Unione l'imbarcazione da pesca oggetto di sostegno, ai sensi dell'art. 25 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014.
  6. (*dichiarazione efficace nel solo caso di finanziamento di dotazione di una seconda attrezzatura di capacità supplementare o con caratteristiche tecniche più avanzate, ulteriore rispetto a quella obbligatoria per il diritto unionale o nazionale)* di mantenere a bordo la doppia attrezzatura per tutto il periodo di stabilità dell'operazione.
- a rispettare le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014, per un periodo di cinque (5) anni dopo l'effettiva erogazione del pagamento finale.

DA' ATTO

- di aver preso attenta visione e di accettare le condizioni descritte nel presente bando, nelle "Disposizioni Comuni ai bandi di attuazione delle misure a Regia, rivolte ai beneficiari dei finanziamenti" che integrano il bando stesso e dal quale sono espressamente richiamate, e nelle disposizioni del Manuale del RAdG, tra cui le disposizioni relative alla realizzazione dell'operazione, alle modalità di esecuzione e di rendicontazione della spesa, nonché quanto previsto a titolo di

decadenza e sanzione, e di accettarle e accettare le successive revisioni al Manuale, e impegnarsene all'osservanza;

- di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali) non sarà possibile erogare il sostegno.

DICHIARA, INOLTRE,

- di essere a conoscenza che il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria, è necessario per adempiere a obblighi legali connessi all'erogazione dei contributi di cui al presente bando;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento stesso resa dall'Amministrazione nel paragrafo 10 delle "Disposizioni Comuni ai bandi di attuazione delle misure a Regia, rivolte ai beneficiari dei finanziamenti", che integrano il bando stesso, e dal quale sono espressamente richiamate;
- di essere a conoscenza che il trattamento comprende la pubblicazione dei dati conferiti, nei modi e per le finalità di cui all'art. 119 par. 2 del Reg. (UE) n. 508/2014 e dell'Allegato V dello stesso regolamento.

E, PERTANTO, CHIEDE

- ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE) 1303/2013 e Reg. (UE) n. 508/2014, come da Programma Operativo – FEAMP Campania 2014/2020, nonché l'ammissione al finanziamento dell'operazione a valere sull'Azione 1.B.2 (Misura 1.32 del PO FEAMP 2014/2020) della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del FLAG Litorale e Miglio d'Oro, il tutto come descritto con la presente istanza e documentazione allegata.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

(*Barrare le caselle di interesse*)

	Documento
	Allegato 1 al presente bando (Domanda di Sostegno), compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata; datato e sottoscritto dal richiedente o suo legale rappresentante.
	(*eventuale*) Dichiarazione di accollo delle spese eccedenti il sostegno concesso (modello in cale all'Allegato 1 al presente bando).
	Qualora il richiedente sia l'armatore, copia conforme all'originale del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (R.I.P.)
	Allegato 2 al presente bando (sezione anagrafica / descrizione dell'intervento / dichiarazioni del progettista) compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata, datato e sottoscritto dal richiedente o dal suo legale rappresentante, e dal tecnico progettista (ove espressamente previsto).
	Documentazione di progetto completa di ogni elaborato, calcolo e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessario alla realizzazione dell'operazione, datato e sottoscritto dal richiedente o dal suo legale rappresentante e dal tecnico progettista (ove previsto), con correlati quadro economico finanziario dettagliato e cronoprogramma.
	Copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione.
	In caso di domanda di sostegno presentata dall'armatore non proprietario, formale autorizzazione del proprietario / dei proprietari alla presentazione della domanda di sostegno, all'esecuzione del'operazione finanziata e all'iscrizione dei relativi vincoli.
	(*in caso di interventi su imbarcazioni da pesca in comproprietà*) Formale autorizzazione del/dei caratista/caratisti alla presentazione della domanda, all'esecuzione dell'operazione finanziata e all'iscrizione dei relativi vincoli.
	In caso di domanda di sostegno presentata dal proprietario non armatore, formale atto di assenso della società armatrice alla presentazione della domanda di sostegno, all'esecuzione dell'operazione finanziata e all'iscrizione dei vincoli.
	Copia conforme all'originale della licenza di navigazione.
	Copia conforme all'originale della licenza di pesca.
	Copia conforme all'originale dell'estratto matricolare (o del registro NN.MM.GG.).
	Copia conforme all'originale del ruolino di equipaggio con l'indicazione degli ultimi 2 anni dei periodi di armamento a far data dalla presentazione della domanda.
	Copia conforme all'originale dell'Atto costitutivo e dello statuto, ed elenco di soci della società (per le strutture associate)
	(*ad eccezione delle ditte individuali ovvero del proprietario dell'imbarcazione*) Copia conforme all'originale della delibera con la quale l'Organo di Amministrazione dell'impresa richiedente approva il progetto e la relativa previsione di spesa, si accolla la quota di cofinanziamento a proprio

	carico e autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento e a sottoscrivere gli impegni previsti dall'operazione, per le strutture associate.
	Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. ai fini del controllo antimafia
	Dichiarazione sostitutiva dei familiari conviventi ai fini del controllo antimafia
	In caso di lavori, progetto esecutivo completo corredato di perizia asseverata del tecnico progettista relativa ad ogni "Nuovo Prezzo" determinato. Documentazione completa delle offerte per lavori su computo metrico. Perizia asseverata del tecnico progettista relativa a ogni quantificazione "a corpo". Documentazione completa dei preventivi "a corpo".
	Documentazione dei tre preventivi per ogni fornitura di beni e servizi. Relazione asseverata del tecnico progettista circa la scelta dei beni e servizi oggetto di fornitura, comprovante anche l'eventuale ed effettiva sussistenza di esclusiva e la carenza di ditte concorrenti, se del caso.
	Copia conforme all'originale del contratto, nel caso di acquisto di beni mobili con la formula del leasing, con clausola di riscatto entro il termine di chiusura del progetto alla cui data il bene deve risultare di proprietà dell'impresa.
	Documentazione relativa agli affidamenti di incarichi professionali (richiesta e resa dei preventivi, contratti, lettere di incarico, etc.); per quelli le cui attività sono in corso o ultimate alla data di presentazione della domanda di sostegno (ad es. la progettazione), la documentazione deve essere presentata all'atto della domanda di sostegno medesima; per quelli il cui inizio è previsto in un momento successivo alla domanda di sostegno, la documentazione può essere presentata successivamente.
	Copia del documento d'identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
	Copia del documento d'identità del tecnico progettista, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
	Eventuale documentazione relativa alle spese sostenute prima della presentazione della domanda di sostegno.
	Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente, o necessaria date le circostanze della domanda o le caratteristiche dell'operazione, o che afferisca a dati che i modelli allegati al bando non consentono di riferire.
	Supporto magnetico (CD) contenente copia di tutta la documentazione di cui si compone l'istanza registrata in file non modificabili aventi estensione .pdf (salvo inoltro dell'istanza via PEC).

SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA

Luogo e data di sottoscrizione

_____

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

ESTREMI DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si allega copia alla domanda)

Tipo di documento: _____

Numero del documento: _____

Rilasciato da: _____

il: _____ ; data di scadenza: _____

IN FEDE (*firma del beneficiario o del rappresentante legale*)

CHECK LIST DI CONTROLLO DOCUMENTALE (in caso di presentazione tramite intermediario)

DATI IDENTIFICATIVI DELL'ISTANTE

Cognome o Ragione Sociale: _____ ; Nome: _____

Data di nascita: _____ ; Sesso: ____ ; Comune di nascita: _____

Intestazione della Partita IVA:

_____

Codice fiscale: _____ ; Partita IVA: _____

COD. Iscrizione Camera di Commercio: _____

COD. Iscrizione INPS: _____

ATTESTAZIONE A CURA DELL'INTERMEDIARIO

1. il richiedente si è presentato presso questo ufficio ed è stato identificato;
2. il richiedente ha firmato la domanda;
3. la domanda contiene gli allegati di seguito elencati:

Nr. progr.	Descrizione documento
1	
2	
3	
4	
…	

IN FEDE (*firma del beneficiario o del rappresentante legale*)

DICHIARAZIONE DI ACCOLLO DELLE SPESE ECCEDENTI

(*se dovuta*)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____

prov. ___ il _____ C.F. _____, e residente a _____

prov. ___ via _____, tel._____ cellulare

_____ fax _____, in qualità di:

☐ Pescatore iscritto presso le matricole Gente di Mare di _____ Matr. _____ ed

iscritto nel Registro dei Pescatori Marittimi di _____ Matr _____

☐ Proprietario dell'imbarcazione denominata _____ Matr. _____ n. UE _____,

in armamento presso l'impresa _____ C.F. _____ P.I. _____,

con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____,

e al R.I.P. di _____ al n. _____,

☐ Titolare della Ditta/Società _____ C.F. _____ P.I. _____,

con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____,

proprietaria dell'imbarcazione denominata _____ Matr. _____ n. UE _____,

in armamento presso l'impresa _____ C.F. _____ P.I. _____,

con sede legale in _____ iscritta alla CCIAA di _____ al n. _____,

e al R.I.P. di _____ al n. _____,

☐ Legale rappresentante dell'impresa denominata _____ C.F. _____ P.I. _____,

con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____,

ed al R.I.P di _____ al n. _____, armatrice dell'imbarcazione

denominata _____ Matr._____ n. UE _____,

di proprietà del Sig./Ditta/Società _____ C.F. _____ P.I. _____,

residente/con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____,

consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché delle sanzioni civili e penali previste per chi rende dichiarazioni mendaci ed in caso di falsità in atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

1. che l'importo totale dell'operazione denominata _____, candidata al cofinanziamento di cui al Bando dell'Azione 1.B.2 della Strategia di Sviluppo Locale del FLAG Litorale e Miglio d'Oro (Misura 1.32 del PO FEAMP 2014/2020) è di € _____;
2. che alla determinazione dell'importo di cui al punto 1. concorrono categorie di spesa ammissibile di cui al cap. 5 del Bando per un importo totale di € _____;
3. che l'importo totale delle voci di spesa ammissibile di cui al punto 2. eccede il limite di spesa massima ammissibile di cui al par. 1.5 del Bando per € _____;

SI IMPEGNA

ad accollarsi tutti gli oneri di spesa eccedenti l'importo del cofinanziamento determinato secondo le modalità previste dal presente Bando e comunque fino alla completa realizzazione e funzionalizzazione dell'operazione.

Data, _____

Il Richiedente

_____

Unione Europea

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

REGIONE CAMPANIA

FLAMP 2014·2020

flag

ALLEGATO 2

SEZIONE ANAGRAFICA – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO – DICHIARAZIONI DEL PROGETTISTA

La compilazione del presente allegato è obbligatoria.

Esso sintetizza anche informazioni utili alla classificazione e valutazione dell'istanza di finanziamento facilitando la compilazione della scheda dei "CRITERI DI SELEZIONE", per l'autovalutazione, fino all'auto-attribuzione del punteggio finale. Il documento deve essere datato e siglato in ogni pagina dal richiedente.

.

A.1 SEZIONE ANAGRAFICA

TAB. A.1.1 (*da compilare solo nel caso in cui il richiedente sia l'impresa armatrice – pescatore persona giuridica ovvero impresa di pesca*)

ANAGRAFICA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO

Cognome e Nome:_____

Comune: _____ ; Cap: _____

Indirizzo: _____ ; Prov.: _____

Codice Fiscale: _____

Recapiti: _____

ANAGRAFICA DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO

Ragione Sociale: _____ ; Forma giuridica: _____

Comune: _____ ; Cap: _____

Indirizzo: _____

Prov.: _____ ; C.F. / P. IVA: _____

Numero R.I.P., data, compartimento di iscrizione: _____

Recapiti: _____

TAB. A.1.2- Da compilare nel caso in cui il richiedente sia l'IMPRESA ARMATRICE (pescatore persona giuridica ovvero impresa di pesca)del peschereccio – anagrafica dei componenti dell'organo decisionale dell'impresa armatrice (Indicatori T2-T3)

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice fiscale	Sesso (m/f)	Carica posseduta

TAB. A.1.3 (*da compilare nel caso in cui il richiedente sia il proprietario non armatore del peschereccio*)

ANAGRAFICA DEL PROPRIETARIO / DEI PROPRIETARI (PERSONA FISICA O GIURIDICA) DEL PESCHERECCIO

Cognome e Nome*:_____

Ragione sociale: _____

Forma giuridica: _____

P. IVA: _____

Nato/a* in: _____ ; in data*: _____

Comune: _____ ; Cap: _____

Indirizzo: _____

Proprietà carati n. _____ ; Codice Fiscale*: _____

Recapiti: _____

(**: solo per le persone fisiche*)

(*numero di schede anagrafiche variabile in base alle esigenze del beneficiario*)

TAB. A.1.4: Da compilare nel solo caso in cui il richiedente sia il PROPRIETARIO persona giuridica, (non armatore), del peschereccio - anagrafica dei componenti dell'organo decisionale, (Indicatori T2e T3)

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice fiscale	Sesso (m/f)	Carica posseduta

TAB. A.1.5 (*da compilare solo nel caso in cui il richiedente sia il PROPRIETARIO, non armatore, dell'imbarcazione*)

ANAGRAFICA DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO

ANAGRAFICA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO

Cognome e Nome:_____

Comune: _____ ; Cap: _____

Indirizzo: _____Prov.: _____

Codice Fiscale: _____

Recapiti: _____

ANAGRAFICA DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO

Ragione sociale: _____ ; Forma giuridica: _____

Comune: _____ ; Cap: _____

Indirizzo: _____ ; Prov.: _____

C. F. / P. IVA: _____

Numero R.I.P., data, compartimento di iscrizione: _____

Recapiti: _____

A.2 SINTESI INFORMATIVA DELL'IMPRESA ARMATRICE (l'intera sezione A.2 deve essere compilata nel caso in cui il richiedente sia un'impresa armatrice)

TAB. A.2.1 – Dati delle imbarcazioni oggetto di intervento (Indicatore O2)

CARATTERISTICHE DELLE IMBARCAZIONI DA PESCA					
N. UE	**Stazza (GT)**	**Lunghezza (LFT)**	**Potenza (kW)**	**Sistemi di pesca**	**Età del peschereccio***

(*numero di righe variabile in base all'esigenza del beneficiario)*

(:Età dell'imbarcazione calcolata secondo quanto previsto dal Reg. (UE) n. 1130/2017, che definisce le caratteristiche dei pescherecci, e senza rilevanza della frazione di anno; la data di entrata in servizio corrisponde alla data del primo rilascio di un certificato ufficiale di sicurezza; in deroga a tale disposizione, la data di entrata in servizio corrisponde alla data della prima iscrizione in un registro ufficiale dei pescherecci a) qualora non sia stato rilasciato alcun certificato ufficiale di sicurezza o b) per i pescherecci entrati in servizio prima del 1 dicembre 1986)*

TAB. A.2.2: Dati sui componenti dell'equipaggio imbarcato negli ultimi due anni dalla data di presentazione della domanda di sostegno(Indicatore O1)

N. UE	ANAGRAFICA IMBARCATI			PERIODI DI IMBARCO		QUALIFICA
	Nome	**Cognome**	**C.F.**	**Dal**	**Al**	

(*numero di righe variabile in base all'esigenza del beneficiario)*

A.3 TIPOLOIGIA DI INTERVENTO E CATEGORIA DI OPERE

Relazione del progetto/operazione, in grado di dimostrare che le attività proposte sono realmente complementari e correlate all'attività principale della pesca e/o si inseriscono e si integrano con quelle realizzate per lo svolgimento della normale attività di pesca svolta dal richiedente. Deve contenere gli obiettivi progettuali prefissi e una stima dell'impatto positivo dell'operazione.

TAB. A.3.1 – Descrizione dell'investimento

Compilare la scheda/le schede di seguito riuportate in relazione alle tipologie che si intendono attivare (il beneficario può richiedere un contributo per più di una tipologia nell'ambito dello stesso progetto).

TAB. A.3.2: Descrizione delle tipologie di intervento (Indicatori O3-O4-O5-O6)

DESCRIZIONE TIPOLOGIA DI INTERVENTO	SI / NO
L'operazione prevede investimenti che migliorano le condizioni di igiene e salute a bordo dei pescherecci.	
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO	
DESCRIZIONE TIPOLOGIA DI INTERVENTO	**SI / NO**
L'operazione prevede investimenti che migliorano le condizioni di sicurezza per i pescatori a bordo dei pescherecci.	
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO	

DESCRIZIONE TIPOLOGIA DI INTERVENTO	**SI / NO**
L'operazione prevede la redazione di guide e manualistica.	
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO	
DESCRIZIONE TIPOLOGIA DI INTERVENTO	**SI / NO**
L'operazione prevede l'analisi e la valutazione dei rischi (per imbarcazione per cui non sussiste tale obbligo di legge – imbarcazioni con LFT < 24 mt.).	
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO	

TAB. A.3.3 – Categorie di opere

CATEGORIE DI OPERE	COSTO IN EURO
A. Interventi sulla sicurezza (art. 3 Reg. Delegato (UE) n. 2015/531) ○ zattere di salvataggio; ○ sganci idrostatici delle zattere di salvataggio; ○ localizzatori personali satellitari quali radio boe di localizzazione di sinistri, EIIRB, SART (Search and Rescue Transponder), l'AIS, le radio boe, MIP 3 27 Mhz / Radio boe Iridium (le radio boe non sono ammesse per le imbarcazioni autorizzate alla pesca con il sistema palangaro per tonno	

rosso, per pesce spada e per le alalunghe), eventualmente integrati nei giubbotti di salvataggio e negli abiti da lavoro dei pescatori; ○ dispositivi individuali di galleggiamento, in particolare tute da immersione o tute di sopravvivenza, salvagenti anularie giubbotti di salvataggio; ○ segnali di soccorso (sia sonori che visivi); ○ dispositivi lanciasagole; ○ sistemi di recupero dell'uomo in mare: sono ammessi a cofinanziamento sistemi meccanici M.O.B. (Man Overboard) e quelli elettronici di tipo ARPA (Automatic Radar Plotting Aid) – nel caso di imbarcazioni autorizzate alla pesca con palangari per tonno rosso, per pesce spada o per alalunghe, l'acquisto dell'ARPA è ammesso a condizione che il peschereccio sia già dotato di un altro radar funzionante, indipendentemente dalle dotazioni di sicurezza previste per quelle imbarcazioni; ○ apparecchiature antincendio, quali estintori, coperte antifiamma, rivelatori d'incendio e di fumo, respiratori; ○ porte tagliafuoco; ○ valvole di intercettazione del carburante; ○ rilevatori di gas e sistemi d'allarme antigas; ○ pompe e allarmi di sentina; ○ apparecchiature per comunicazioni via radio e via satellite (es.: radio VHF e telefoni satellitari) quali stazioni radio GMDSS (VHF, SSB, NATEX, METEOFAX), telefoni satellitari Fleet Broadband IP (Immarsat B), e VHF anche di tipo portatile; ○ porte e boccaporti stagni; ○ protezioni sulle macchine, quali verricelli o tamburi avvolgi rete; ○ corridoi e scale d'accesso; ○ illuminazione di ricerca e di emergenza e illuminazione del ponte; ○ sganci di sicurezza qualora l'attrezzo da pesca s'impigli in un ostacolo sottomarino; ○ videocamere e schermi di sicurezza, comprese le termocamere Flir; ○ armamento necessario a migliorare la sicurezza sul ponte.	
TOTALE A	
B. Interventi sulla salute (art. 4 Reg. Delegato (UE) n. 2015/531): ○ acquisto e installazione di cassette di pronto soccorso; ○ acquisto di medicinali e dispositivi per cure urgenti a bordo; ○ prestazioni di telemedicina, tra cui tecnologie elettroniche, apparecchiature e diagnostica per immagini applicate alla consultazione medica a distanza dalle navi; ○ dotazione di guide e manuali per migliorare la salute a bordo; ○ campagne d'informazione per migliorare la salute a bordo.	
TOTALE B	
C Interventi sull'igiene (art. 5 Reg. Delegato (UE) n. 2015/531): ○ servizi igienico-sanitari quali gabinetti e lavabi; ○ impianti di cucina e cambuse; ○ depuratori per la produzione di acqua potabile; ○ attrezzi per la pulizia ai fini del mantenimento delle condizioni igieniche a bordo;	

○ guide e manuali per migliorare l'igiene a bordo, compresi software.	
TOTALE C	
D. Interventi sulle condizioni di lavoro (art. 6 Reg. Delegato (UE) n. 2015/531): ○ parapetti e ringhiere del ponte; ○ strutture di riparo del ponte e ammodernamento delle cabine per il riparo dalle intemperie; ○ elementi per il miglioramento della sicurezza in cabina e per gli spazi comuni destinati all'equipaggio; ○ attrezzature per diminuire la movimentazione manuale di carichi pesanti, escluse le macchine direttamente connesse alle operazioni di pesca quali i verricelli (gru, verricelli salpa ancore, etc.); nel caso di imbarcazioni abilitate alla pesca con il sistema a circuizione, la gru è una spesa non ammissibile, fatta eccezione per la gru a bassa portata al solo fine di imbarco e sbarco di viveri, zattere di salvataggio, ghiaccio, etc.; ○ vernici antiscivolo e stuoie di gomma antiscivolo; ○ dispositivi di protezione acustica e termica e apparecchi di ausilio alla ventilazione; ○ abiti da lavoro ed equipaggiamento di sicurezza, quali calzature di sicurezza impermeabili, dispositivi di protezione degli occhi e dell'apparato respiratorio, guanti protettivi e caschi, o equipaggiamento protettivo anticaduta; ○ segnali di emergenza, di allarme, di sicurezza; ○ analisi e valutazione dei rischi per individuare i rischi che incombono sui pescatori sia in porto sia in navigazione, al fine di adottare misure atte a prevenirli o attenuarli; ○ guide e manuali per migliorare le condizioni di lavoro a bordo.	
TOTALE D	
"Ct"=TOTALE LAVORI (A+B+C+D)	
H1 Spese generali fino al 7% su attrezzature	
H2 Spese generali fino al 12% su lavori relativi all'imbarcazione	
"Csg"=Totale H (H1+H2)	
TOTALE GENERALE (Ct+Csg)	

A.3.4 – Confronto tra i preventivi di spesa e relazione del tecnico progettista

MACCHINARIO / ATTREZZATURA	PREVENTIVO 1	PREVENTIVO 2	PREVENTIVO 3
Descrizione			
Costi			
Motivazione della scelta operata			

(*numero di righe variabile in base all'esigenza del beneficiario)*

RELAZIONE

DICHIARAZIONE DI CONGRUITA' DEL PREVENTIVO SCELTO A FIRMA DEL TECNICO PROGETTISTA

_____

IL TECNICO PROGETTISTA
(Nome e Cognome)
TIMBRO

(*ove* pertinente) DICHIARAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'IMPOSSIBILITA' DI REPERIRE O UTILIZZARE PIU' FORNITORI A FIRMA DEL TECNICO PROGETTISTA (D. gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., art. 63, c. 2 lett. "b")

_____

IL TECNICO PROGETTISTA
(Nome e Cognome)
TIMBRO

A.4 DESCRIZIONE DELLE FASI DEL PROGRAMMA DI INVESTIMNTI E INDICAZIONE DEI TEMPI DI REALIZZAZIONE (CRONOPROGRAMMA)

Nella prima colonna inserire la descrizione sintetica della fase che si intende realizzare. Nelle successive due colonne indicare le presumibili date di inizio e fine di ciascuna fase del programma di investimento.

A.4.1 – Cronoprogrammi degli interventi

DESCRIZIONE FASE	DATA DI INIZIO	DATA DI FINE	DURATA

(*numero di righe variabile in base all'esigenza del beneficiario)*

A.5 PROSPETTO FINANZIARIO DELLE FONTI E DEGLI ESBORSI

A.5.1 – Prospetto delle fonti e degli esborsi

COSTO INVESTIMENTO	CONTRIBUTO RICHIESTO	PARTECIPAZIONE PRIVATA		
		Risorse proprie	Mutuo	Altro

(*numero di righe variabile in base all'esigenza del beneficiario)*

A.6 CRITERI DI SELEZIONE

L'istante dovrà compilare la tabella sottostante inserendo i punteggi che ritiene idonei all'iniziativa presentata, nonché la descrizione della motivazione a supporto del valore inserito.

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Parametro	Valore del coefficiente (C)(0<C<1)	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps	Motivazione
T1	L'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con almeno un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione Eusair (applicabile per le Regioni rientranti nella strategia EUSAIR)	Ic = 0	C=0	0		
		Ic = Max	C=1			
T2	Minore età del richiedente, ovvero età media dei componenti dell'organo decisionale, senza rilevanza della frazione di anno (Et)	Et≥60	C = 0	1		
		50≤Et<60	C = 0,25			
		40≤Et<50	C = 0,50			
		30≤Et<40	C = 0,75			
		Et < 30	C = 1			

T3	Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile (Sf)	Sf = NO	C = 0	0,5		
		Sf = SI	C = 1			
O1	Numero di pescatori a bordo calcolato come media dei due anni precedenti la presentazione della domanda di sostegno (Np)	Np = 1	C = 0	0,5		
		Np = 2	C = 0,75			
		Np > 3	C = 1			
O2	Età dell'imbarcazione calcolata secondo quanto previsto dall'art. 6 del Reg. (CEE) n. 2930/1986, abrogato e sostituito dal Reg. (UE) 1130/2017, che definisce le caratteristiche dei pescherecci, e senza rilevanza della frazione di anno (Et)	Et≤5	C = 0	1		
		5<Et≤10	C = 0,25			
		10<Et≤15	C = 0,50			
		15<Et≤20	C = 0,75			
		>20	C = 1			
O3	L'operazione prevede Investimenti che migliorano le condizioni di igiene e salute a bordo (Cst)	Cst = Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1		
O4	L'operazione prevede investimenti che migliorano le condizioni di sicurezza dei pescatori a bordo (Cst)	Cst = Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1		
O5	L'operazione prevede la redazione di guide e manualistica (Cst)	Cst = Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1		
O6	L'operazione prevede l'analisi e la valutazione dei rischi (per imbarcazioni per cui non è obbligatorio per legge – imbarcazioni fuoritutto< 24 m) (CsT)	Cst = Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	C = Cst	1		

Per agevolare l'istruttoria, al richiedente è chiesta la compilazione della medesima scheda, in autovalutazione, fino all'auto-attribuzione del punteggio finale.

_____

IL TECNICO PROGETTISTA
(Nome e Cognome)
TIMBRO

A.7 ASSEVERAZIONE DEL TECNICO PROGETTISTA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a_____ prov. _____ il _____ e residente a_____ prov._____via_____, tel._____ cellulare_____fax_____, C.F. _____, P.IVA _____, iscritto all'ordine professionale _____al n._____della Provincia_____, in qualità di progettista dell'operazione candidata al cofinanziamento di cui al bando di attuazione dell'Azione 1.B.2 della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del FLAG Litorale e Miglio d'Oro (Misura 1.32 del PO FEAMP 2014/2020) denominata: _____, a seguito di incarico conferito da _____ con sede legale in_____ , alla via _____. n. _____P.IVA_____, C.F._____, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 del DPR n.445/2000)

ASSEVERA

la piena conformità dell'operazione da realizzare alle disposizioni e norme in materia di sicurezza ed in materia igienico-sanitarie vigenti nonché al Codice della Navigazione.

DICHIARA[1]

- la completezza della documentazione relativa agli intervenuti accertamenti di fattibilità tecnica, amministrativa ed economica dell'intervento;
- il livello esecutivo della progettazione della completezza, adeguatezza e chiarezza degli elaborati progettuali grafici, descrittivi e tecnico-economici previsti;
- la rispondenza delle scelte progettuali alle esigenze di manutenzione e gestione;
- l'esistenza delle dichiarazioni in merito al rispetto delle prescrizioni normative, tecniche e legislative comunque applicabili al progetto;
- l'impossibilità di reperire o utilizzare più fornitori per l'acquisizione di beni altamente specializzati (specificare il bene);
- il rispetto delle prescrizioni normative, tecniche e legislative comunque applicabili al progetto;
- l'acquisizione di tutte le approvazioni ed autorizzazioni di legge, necessarie ad assicurare l'immediata cantierabilità dell'operazione;
- il non aumento della capacità/abilità di catture del peschereccio, a seguito della realizzazione dell'operazione ammessa a cofinanziamento

Data, _____

Il progettista
(timbro e firma)
_____

(Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta alla presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero la richiesta sia presentata unitamente a copia fotostatica, firmata in originale, di un documento d'identità del sottoscrittore).

[1]Nella compilazione del presente modello si dovranno apporre, ove previsto, le crocette negli appositi quadratini di opzione per indicare con chiarezza la scelta operata.